



Datum

Ärendenummer

Castor: ALLM.2020.3068

W3D3: 2020/228

Handläggare

Daniel Lindgren

08-535 364 81

daniel.lindgren@huddinge.se

Mottagare

Bygglövs- och tillsynsnämnden

Promemoria med anledning av årlig nyckeltalsrapport inom Miljösamverkan Stockholms län (MSL)

Sammanfattning

Varje år rapporterar miljöförvaltningarna (23 förvaltningar i länet) in nyckeltalsdata till MSL. Underlaget sammanställs i en årlig rapport för föregående verksamhetsår. Huddinges miljötillsynsverksamhet har en övergripande positiv trend sedan 2016 och utmärker sig bland övriga miljöförvaltningar med hög självfinansieringsgrad. Miljötillsynsavdelningen bedömer samtidigt att än mer tillsyn kan bedrivas genom effektiviseringsåtgärder.

Bakgrund

Huddinge kommuns miljötillsynsavdelning ingår i Miljösamverkan Stockholms län (MSL), en föreningssammanslutning för länets miljöförvaltningar som syftar till att bidra till utveckling och effektivisering av miljökontorens arbete. MSL ska skapa förutsättningar för gemensamma operativa samverkansprojekt samt informations- och utbildningsinsatser. Verksamheten fokuserar på operativa tillsynsprojekt, benchmarking och på att ta fram gemensamt underlag för tillsynen.

Varje år rapporterar miljöförvaltningarna (23 förvaltningar i länet) in nyckeltalsdata till MSL. 20 gemensamma verksamhetsnyckeltal ger möjlighet till uppföljning över tid och utveckling av verksamheten (Se bilaga 1: Nyckeltal för miljökontorens miljöbalkstillsyn och livsmedelskontroll 2008 – 2019). Nyckeltalsanalyserna ger också möjlighet till jämförelser mellan förvaltningarna. Här ska dock viss försiktighet vid tolkning iakttas då förutsättningarna kan skilja sig åt mellan olika kommuner. Exempelvis finns relativt stora skillnader i invånarantal men också i fråga om vilka olika typer av tillsynsobjekt som förekommer inom respektive kommun/kommunförbund. Olika verksamheter ställer olika krav på tillsyn samt innebär olika krav på personella resurser.

Vilka nyckeltal som rapporteras är överenskomna mellan förvaltningarna och merparten av nyckeltalen har dataserier tillbaka till 2008. En workshop hålls årligen mellan förvaltningarna för att diskutera eventuella revideringsbehov, förtydliganden eller kompletteringar kopplade till nyckeltalsdata. Den årliga nyckeltalsrapporteringen sker i februari månad varje år och nyckeltalsrapporteringen avser senaste verksamhetsår. 2020 rapporterades nyckeltalsdata för 2019, 2019 rapporterade för 2018, osv.

POSTADRESS

Miljö- och bygglövsförvaltningen
Miljötillsynsavdelningen
141 85 Huddinge

BESÖKSADRESS

Hälsövägen 7

E-POST OCH WEBB

miljotillsyn@huddinge.se
www.huddinge.se

TELEFON (VXL)

08-535 300 00

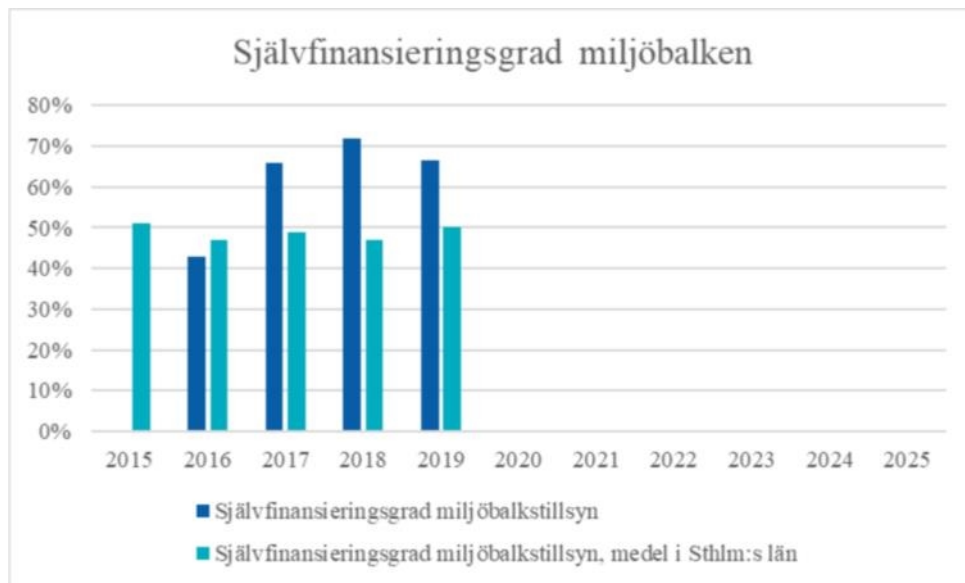
Förvaltningens bedömning

Nedan följer en nyckeltalsgrundad analys av Huddinges miljötillsynsverksamhet. Nyckeltalsrapporten biläggs i sin helhet medan detta utlåtande fokuserar på nyckeltal där Huddinges miljötillsynsverksamhet sticker ut.

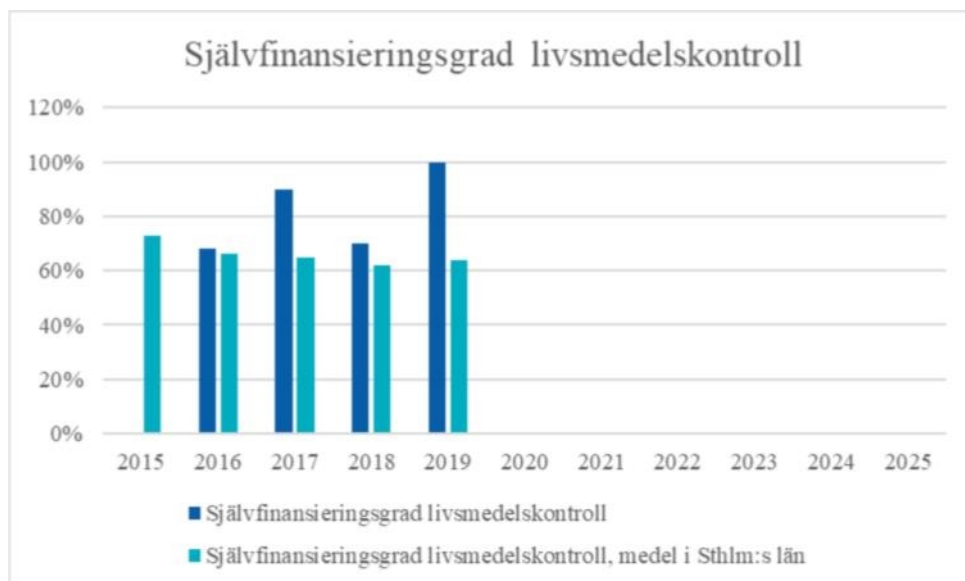
En övergripande trend är att sedan 2016 syns en tydligt positiv utveckling för Huddinges miljötillsyn jämfört tidigare år. Detta är genomgående för hela mätserien. Innan 2016 är rapporteringen också bristfällig och tidvis saknas inrapporterade data. Framför allt avspeglas en positiv verksamhetsutveckling i form av ett ökande antal debiterade timmar samt en höjd självfinansieringsgrad, men att också antalet åtalsanmälningar tydligt ökar pekar indirekt på en mer aktiv tillsynsverksamhet. I 2019 års rapport är Huddinge den miljöförvaltning som har högst frekvens för anmälan av miljöbrott.

Självfinansieringsgrad – en styrka hos Huddinges miljötillsyn

Självfinansieringsgrad är ett eget nyckeltal i MSL-rapporteringen, dels för miljöbalkstillsyn, dels för livsmedelskontroll. Nyckeltalet illustrerar hur stor andel av verksamheten som är intäktsfinansierad. Samtidigt är nyckeltalet något av ett samlande värde och indikator för verksamheten. Noterbart är att Huddinge har en hög självfinansieringsgrad jämfört övriga länet: tredje högst för miljöbalkstillsyn och högst för livsmedelskontroll 2019. Den höga självfinansieringsgraden förklaras dels genom taxa (avgift per nedlagd handläggningstid), dels genom antal debiterade timmar. Livsmedelstaxan för 2020 är högst i länet medan miljöbalkstaxan (1242 kr/timme) befinner sig nära både medel- (1247 kr/timme) och medianvärde (1241 kr/timme). Då andra förvaltningar aviserat kommande höjningar bör inte taxan vara jämförelsevis hög framgent. I antal debiterade timmar har Huddinge 2019 det näst högsta värdet i länet både vad gäller miljöbalkstillsyn samt för livsmedelskontroll, vilket är både en positiv trend och en indikation på framgångsrik verksamhetsutveckling. Debiterade timmar uttrycker mer än faktiskt debiterad tid då det också är ett mått på miljötillsynsavdelningens tillsynsarbete. Ett högt värde är omöjligt utan aktivt tillsynsarbete och noggrann tidföring. Sedan 2016 har avdelningen också arbetat målmedvetet för att förbättra debiteringsgraden och minimera obetald handläggningstid. Verktyg och rutiner för tidföring samt nytt verksamhetsstöd ger avtryck i resultatet.



Figur 1. Självfinansieringsgrad miljöbalkstillsyn, Huddinge jmf snitt för länet.



Figur 2. Självfinansieringsgrad livsmedelskontroll, Huddinge jmf snitt för länet.



Figur 3. Debiterade timmar för miljöbalkstillsyn, Huddinge jmf snitt för länet.



Figur 4. Debiterade timmar för livsmedelskontroll, Huddinge jmf snitt för länet.

Förbättringsområde – än mer tillsyn

En hög andel tillsyn per årsarbetskraft (en årsarbetskraft definieras som en heltid under ett verksamhetsår) bör vara ett långsiktigt prioriterat mål. Tillsynen är en måttstock på verksamhetens effektivitet och valuta för tillsynsavgiften för de verksamheter som omfattas av tillsynen. Men nyckeltalet är också kärnan i nämndens ansvarsområde, det är via tillsynen som detta fullgörs. Vid jämförelse måste givetvis hänsyn tas till att förvaltningar där det finns många U-objekt, exempelvis många enskilda avlopp, kan öka tillsynstalen kraftigt genom riktade kampanjer och projekt. Icke desto mindre bör nyckeltalet vara centralt och föremål för en kontinuerlig förbättringsambition, egentligen oaktat resultat eller jämförelse.

Antalet tillsynsbesök är i snitt för länet 51 besök per årsarbetskraft för miljöbalkstillsyn och 124 kontroller per årsarbetskraft för livsmedelskontroll. Miljöbalkstillsyn spänner över ett betydligt bredare område än livsmedelskontroll och omfattar allt från tillsyn på enskilda cisterner till stora B-verksamheter såsom Scandinavian Biogas eller Stena recyclings verksamheter i Gladö, verksamheter som tar åtskilliga timmar (75 respektive 70) i anspråk varje år. Livsmedelskontroller tar jämförelsevis mindre tid i anspråk varför skillnaderna mellan områdena blir stora i hur många tillsynsbesök som hinns med per årsarbetskraft. I Huddinge genomfördes 2019 55 tillsynsbesök per årsarbetskraft för miljöbalkstillsyn, respektive 131 livsmedelskontroller per årsarbetskraft. I Huddinge genomfördes således något fler tillsynsbesök/kontroller än vad som i snitt var fallet i länet. Jämfört övriga miljöförvaltningar är Huddinges resultat dock nära snittet.



Figur 5. Tillsynsbesök per årsarbetskraft inom miljöbalkstillsyn, Huddinge jmf snitt för länet.



Figur 6. Tillsynsbesök per årsarbetskraft inom livsmedelskontroll, Huddinge jmf snitt för länet.

Fortsatt verksamhetsutveckling

En ökad mängd tillsyn per årsarbetskraft kan åstadkommas på flera sätt. Miljötillsynsavdelningen har kontakt med andra förvaltningar inom Stockholms län, inte minst Stockholm, i syfte att fånga upp goda exempel på verksamhetsutveckling och effektivisering. Digitalisering är en självklar del av verksamhetsutvecklingen och avdelningen har flera initiativ på området, bland annat två projekt som delfinansieras via Huddinges interna initiativ "Digitaliseringspotten". Projekten syftar dels till att integrera miljötillsynsavdelningens verksamhetsstöd (objekt- och ärendehanteringssystem) med tjänstetelefonerna för en effektiviserad tillsynsprocess och minskad administration, dels till att lägga grunden för en framtida infrastruktur för informationsöverföring där tillsynsobjekten är uppkopplade och tillsyn kan prioriteras efter givna dataunderlag. Ett kontinuerligt arbete är att så lite administrativa uppgifter som möjligt ska ligga på tillsynspersonal (inspektörer). En utblick mot kommande verksamhetsår bör omfatta en kommentar om rådande pandemi och de restriktioner som råder i samhället som följd av Covid-19. Det är troligt att detta kommer att få genomslag i statistiken i Huddinge såväl som hos övriga miljöförvaltningar eftersom en del tillsyn behövt prioriteras om och dessutom har nämnden, via sentida lagändringar, fått ansvar för så kallad trängseltillsyn. En tidig analys är dock att tillsynsplanerna ändå fullföljs och att anpassningar skett och sker för att exempelvis kunna genomföra delar av tillsynen på distans.

Toralf Nilsson
Teknisk direktör

Staffan Stafström
Miljöchef

Bilagor

Bilaga 1. Nyckeltal för miljökontorens miljöbalkstillsyn och livsmedelskontroll
2008 – 2019.